

Guatemala, 30 de diciembre de 2015

Arquitecto
José Luis Menéndez Ronquillo
Viceministro del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimado Arquitecto Menéndez:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 28-2015**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 17-2015** correspondiente del 5 de enero al 31 de diciembre 2015.

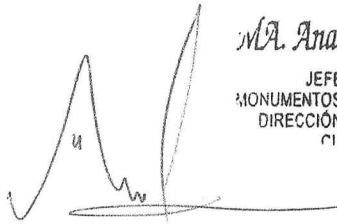
Actividades Realizadas:

1. Mantenimiento y limpieza de los gabinetes de material cerámico correspondientes a: dos gabinetes de México, 1 de Centroamérica y 1 de Europa.
2. Mantenimiento y limpieza de los gabinetes de material cerámico de Tierras Altas correspondientes a los números: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42 y 43.
3. Mantenimiento y limpieza de los gabinetes de material cerámico correspondientes a Costa Sur: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37 y 38.
4. Mantenimiento y limpieza de los gabinetes de material cerámico correspondientes a Tierras Bajas: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37 y 38.
5. Mantenimiento y limpieza de los gabinetes de material cerámico correspondientes a Jutiapa: 36 y 37.
6. Mantenimiento y limpieza de los gabinetes de material cerámico correspondientes a El Progreso: 40, 41, 42, 43 y 44.
7. Mantenimiento y limpieza de los gabinetes de material cerámico correspondientes a Santa Rosa: 38 y 39.
8. Mantenimiento y limpieza de los gabinetes de material cerámico correspondientes a El Oriente: 45, 46, 47, 48, 49, 50 y 51.
9. Se continuó con el marcaje de los muestrarios cerámicos de la Ceramoteca del DEMOPRE.

10. Apoyo en el movimiento de mobiliario y equipo de oficina en los diferentes espacios del DEMOPRE.
11. Apoyo en el movimiento de material ubicado en la Bodega Central hacia las diferentes unidades del DEMOPRE.
12. Apoyo en las diferentes actividades realizadas por el DEMOPRE.
13. Distribución de mensajería del departamento a distintos lugares.
14. Reubicación de estanterías en la Ceramoteca del DEMOPRE.
15. Colaboración con la remodelación del espacio físico de la Ceramoteca.



Jorge Morales Cabrera



M.A. Ana Lucía Arroyave Prera
JEFE DEL DEPARTAMENTO
MONUMENTOS PREHISPÁNICOS Y COLONIALES
DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO
CULTURAL Y NATURAL

Vo.Bo.